

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

wir freuen uns, dass Sie Ihr Kind an unserer Schule anmelden möchten.

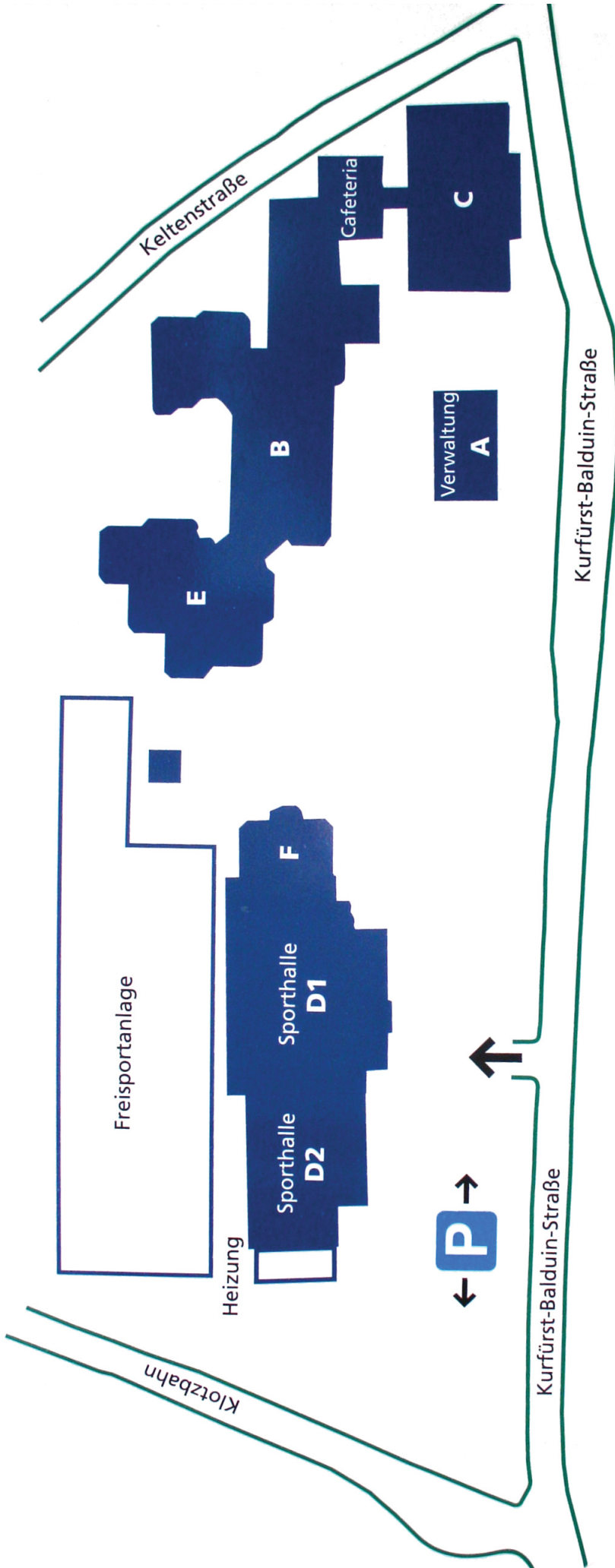
- Ort der Anmeldung ist das A-Gebäude (Erdgeschoss und 1. Stock).
- Bitte füllen Sie unbedingt im Vorfeld zu Hause die nachfolgenden Anmeldeunterlagen vollständig aus.
- Achten Sie darauf, dass alle Unterlagen von **beiden Sorgeberechtigten** unterschrieben sein müssen.

Im Rahmen des Aufnahmegesprächs mit einem Mitglied der Schulleitung können alle offenen Fragen besprochen werden.

C. Hofmann, OStD'  
(Schulleiterin)

I. Hoffmann, StD'  
(Stufenleiterin der Klassen 5-7)





Für den **Antrag auf Aufnahme** an unserer Schule benötigen wir folgende Unterlagen:

- Antragsformular und Beiblatt (**von allen Sorgeberechtigten unterschrieben**)
- Von der Grundschule ausgehändigte und ausgefüllte Unterlagen zur Anmeldung an einer weiterführenden Schule (**kompletter Drucksatz 4 Seiten im Original**). Bitte unbedingt darauf achten, dass eine alternative Schule (IGS und private Schulen sind nicht möglich) angegeben wird.
- Kopie Halbjahreszeugnis und Original
- Einwilligung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten
- Vorlage der Geburtsurkunde
- Passbild

**Wir bitten Sie, das Ausfüllen der Formulare vor der Anmeldung zu Hause zu erledigen.**

Bitte geben Sie auf dem Antragsformular unbedingt die **2. Fremdsprache** an, die Ihr Kind in der Jahrgangsstufe 6 erlernen soll.

#### **Fahrkarten:**

Den Antrag auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte stellen Sie bitte online **direkt bei der Kreisverwaltung Mayen-Koblenz** unter folgendem Link:

[https://formular-server.de/RLPkom\\_FS/findform?shortname=MPSISSYKVMYK\\_RS&formtecid=3&areashortname=KVMYK](https://formular-server.de/RLPkom_FS/findform?shortname=MPSISSYKVMYK_RS&formtecid=3&areashortname=KVMYK)

#### **Schließfach:**

Sollten Sie Interesse an der Anmietung eines Schließfaches für Ihr Kind haben, können Sie dieses über folgende Adresse bei **AstraDirect** online beantragen:

[www.astradirect.de](http://www.astradirect.de)

#### **Hinweis:**

Mit der Antragstellung ist **kein** Anspruch auf einen Platz am Kurfürst-Balduin-Gymnasium Münstermaifeld verbunden. Wir sind bemüht, Ihren Aufnahmeantrag schnellstmöglich zu bescheiden. Sobald die endgültige Entscheidung über eine Aufnahme von Seiten der Schule getroffen ist – nach Abschluss der Anmeldephase –, werden Sie zunächst über die Homepage allgemein und später persönlich informiert. Wir bitten Sie um Verständnis, dass während des Anmeldezeitraums keine Auskunft zu einer möglichen Aufnahme erteilt werden kann.

C. Hofmann, OStD'  
Schulleiterin

I. Hoffmann, StD'  
Leiterin der Orientierungsstufe

## Erklärung

Im Rahmen der Anmeldung meines Kindes \_\_\_\_\_  
erkenne ich folgende Regularien der Schule an:

1. Neben der analogen praktiziert die Schule auch die digitale Kommunikation. Hierfür erhält mein Kind eine schulische E-Mail-Adresse, bestehend aus den ersten drei Buchstaben des Vornamens, den ersten drei Buchstaben des Nachnamens sowie den beiden Ziffern des Geburtstages. Für schulische Zwecke wird hierzu das Office-Paket 365 genutzt. Daneben dient Schulmanager als interne schulische Kommunikationsplattform. Ihre Nutzung ist für mein Kind verpflichtend. Die Anmeldeunterlagen werden mir mit der verbindlichen Aufnahme meines Kindes an der Schule ausgehändigt.

2. Schulfahrten sind fester Bestandteil des pädagogischen Konzepts der Schule. Wandertage, Exkursionen und Klassenfahrten sind schulische Veranstaltungen und gelten als Unterricht am anderen Ort. Die Teilnahme meines Kindes an diesen Schulveranstaltungen ist verpflichtend.  
Zudem erkläre ich mich damit einverstanden, dass – entsprechend der Absprache mit dem SEB – bei Wandertagen der Klasse die Transportkosten für Kinder, die kein Deutschlandticket besitzen, auf die Klassengemeinschaft umgelegt werden.

3. Über die Zusammensetzung der Klassen entscheidet einzig und allein die Schule.

4. Mit dem Antrag auf Aufnahme meines Kindes in die Jahrgangsstufe 5 erfolgt auch die Festlegung der zweiten Fremdsprache in der Jahrgangsstufe 6. Eine Umwahl der getroffenen Sprachenwahl im Laufe des 5. Schuljahres ist nur dann möglich, wenn schulorganisatorische Gründe dem nicht entgegenstehen. Ein Wechsel der zweiten Fremdsprache kann unter Umständen auch mit einem Wechsel der Klasse verbunden sein.

5. Grundsätzlich besucht mein Kind den katholischen oder evangelischen Religionsunterricht als ordentliches Unterrichtsfach. Ist mein Kind konfessionslos, nimmt es am Ethikunterricht teil. Die Teilnahme meines Kindes am religiösen Bekenntnisunterricht kann von mir bei der Anmeldung abgelehnt werden. In diesem Fall nimmt mein Kind automatisch am Unterricht des Ersatzfaches Ethik teil.

Ein schriftlicher Antrag an die Schulleitung auf Wechsel, Aufnahme oder Abwahl des Religionsunterrichts ist stets nur zum Schuljahresende möglich. Dem Änderungsantrag ist eine Begründung beizufügen. Ihm kann nur dann stattgegeben werden, wenn die Fachschaft Religion zustimmt und/oder schulorganisatorische Gründe nicht entgegenstehen.

6. Wir arbeiten an der Schule mit einem elektronischen Klassenbuch (Schulmanager). Krankmeldungen der Kinder haben bis spätestens 7.30 Uhr zu erfolgen. Dann ist eine weitere schriftliche Entschuldigung nicht mehr erforderlich.

7. Ab der Klassenstufe 9 arbeiten alle Schülerinnen und Schüler mit dem iPad als Unterrichtsmedium. Die Tablets können vom Schulträger als Leihgabe zur Verfügung gestellt werden.

8. Bitte besprechen Sie vor dem ersten Schultag mit Ihrem Kind die an unserer Schule gültige Hausordnung. Diese finden Sie auf der Homepage unserer Schule im Menüpunkt Service.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift beider Erziehungsberechtigten



Einwilligung in die Verarbeitung bzw.  
Veröffentlichung personenbezogener Daten

Sekundarstufe I

Das Engagement zahlreicher Schülerinnen und Schüler des Kurfürst-Balduin-Gymnasiums in Arbeitsgemeinschaften, Projekten und Wettbewerben prägt unser Schulleben. Dabei werden oft ausgezeichnete Ergebnisse erzielt. Zudem werden Veranstaltungen und Feste wie zum Beispiel der MINT-EC-Tag oder das Schulfest, Schüleraustausche sowie Schulfahrten durchgeführt, über die wir gerne in der lokalen Presse, auf unserer Homepage oder in unserem Jahresrückblick berichten.

Im Kontext dieser Außenkommunikation werden ebenso wie bei der pädagogischen Arbeit neben Fotos gelegentlich auch Ton- oder Videoaufzeichnungen angefertigt oder verwendet.

Zudem will die Fachschaft Kunst besonders eindrucksvolle Bilder und Werke, die Schülerinnen und Schüler im Rahmen des regulären Kunstunterrichts oder einer Kunst-AG angefertigt haben, honorieren und online präsentieren. Dabei sollen nicht nur die Kunstwerke online gezeigt werden, sondern auch jeweils der Vor- und auch Nachname sowie die Jahrgangsstufe bzw. Klasse benannt werden. Die KuBa-Kunst Online Galerie, die mit der Schulhomepage verknüpft ist, dient hier als Plattform. Künstlerische Bilder und Werke können vereinzelt auch in Form von AG-Präsentationen, Kunst-Wettbewerben, zur Illustration der schulinternen Neuigkeiten, etc. auf der Startseite der Schulhomepage präsentiert werden.

Um nicht bei jeder **Namens- und/oder Bildveröffentlichung** in der Lokalpresse, auf der Schulhomepage oder im Jahresrückblick vorab Ihr Einverständnis einholen zu müssen, bitten wir Sie um eine **allgemeine Genehmigung** durch Abgabe nachfolgender Einwilligungserklärung:

Name der Schülerin/des Schülers.....  
in Druckbuchstaben

Klasse: .....

Ich nehme davon Kenntnis, dass im Unterricht des Kurfürst-Balduin-Gymnasiums und im Rahmen außerunterrichtlicher Aktivitäten der Schule **Bild-, Ton- und Film- aufnahmen von und mit Schülern** gemacht werden. Zudem könnten auch wir als Eltern und Sorgeberechtigte bei schulischen Veranstaltungen auf einem Foto zu erkennen sein.

Ich bin damit einverstanden, dass die **im Rahmen schulischer Veranstaltungen und für schulische Zwecke** erzielten Ergebnisse von Aktivitäten (Foto-, Film-, Video- und Tonaufzeichnungen), bei denen mein Kind oder auch wir als Eltern/Sorgeberechtigte klar zu erkennen sind, in Publikationen wie beispielsweise der Regionalpresse, der Internet-Homepage der Schule, dem Jahresrückblick, dem Schulflyer, den Ankündigungen von Tagen der Offenen Tür oder dem MINT-EC-Tag, sowie auf Videofilmen und in Multimedia-Produktionen der Schule veröffentlicht werden dürfen. Künstlerische Bilder und Werke, die von meinem Kind angefertigt wurden, können zu den o.g. Zwecken online präsentiert werden. Der **Vor- und Nachname** meines Kindes sowie die Zugehörigkeit zur Lerngruppe dürfen im Rahmen dieser Veröffentlichungen genannt werden.

Jede weitergehende Veröffentlichung, insbesondere die Nutzung für kommerzielle Zwecke oder eine überregionale Funk- und Fernsehausstrahlung bedarf meiner gesonderten Zustimmung. Diese gesonderte Genehmigung ist auch bei der Weitergabe weiterer personenbezogener Daten wie z.B. private Adresse, E-Mailanschrift, Telefon- und Fax-Nummer vorab erforderlich.

Diese Zustimmung zur Veröffentlichung im Rahmen schulischer Publikationen gilt bis auf Widerruf, längstens bis zum Ausscheiden meines Kindes aus der Schule. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

**Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung können personenbezogene Daten weltweit abgerufen und gespeichert werden. Dabei kann durch die Schule nicht ausgeschlossen werden, dass Personen oder Unternehmen die Daten verknüpfen, verändern oder zu anderen als schulischen Zwecken verwenden.

Einverständnis:.....

Kein Einverständnis:.....

Ich bin damit **einverstanden**, dass die oben beschriebenen personenbezogenen Daten im Sinne der hier erläuterten Zwecke verwendet und verarbeitet werden dürfen.

Ich bin **nicht damit einverstanden**, dass die oben beschriebenen personenbezogenen Daten im Sinne der hier erläuterten Zwecke verwendet und verarbeitet werden dürfen.

.....

Ort und Datum

.....  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten



**Kurfürst-Balduin-Gymnasium**  
**56294 Münstermaifeld**

**Anmeldung zum Schulbesuch für die Klasse**

**Eintritt ins Kurfürst-Balduin-Gymnasium am: 26.08.2024**

Foto des Kindes – gerne auch digital einpflegen

**Angaben zum Kind:**

Name und Vorname des Kindes: ..... Geschlecht: w m divers

Straße: ..... Kreis: .....

Postleitzahl und Ort: ..... **Ortsteil:** .....  
(unbedingt angeben)

Telefon-Nr.: ..... Handy-Nr./E-Mail Mutter

Handy-Nr./E-Mail Vater

weitere Telefon-Nr. ....  
(z.B. Großeltern)

geb. am: ..... in: ..... Staatsangehörigkeit: .....

Konfession: .....  ohne Konfession

Teilnahme am Religionsunterricht (entsprechend der Religionszugehörigkeit):  Ja  Ethik

Geburtsland (**wenn nicht Deutschland**): ..... Zuzugsjahr: .....

**Erstsprache:**.....  
(im Alltag vorwiegend gesprochene Sprache des Kindes)

**Familiensprachen/Verkehrssprache:**.....  
(von den Eltern im häuslichen Bereich gesprochene Sprachen)

Förderung in Deutsch notwendig ja  nein

Falls Förderunterricht in der Herkunftssprache möglich Teilnahme: ja  nein

**Angaben zur Familie:**

Name des Vaters: ..... \*Beruf: .....

Name der Mutter: ..... \*Beruf: .....

**Sorgeberechtigt:** beide Elternteile Ja  Nein

\*freiwillige Angabe

**Wenn abweichend:**

Name und Anschrift der/des weiteren Sorgeberechtigten:

.....

## Bisherige Schullaufbahn:

Einschulungsjahr Grundschule: .....

zur Zeit besuchte Schule: ..... Klasse: .....

## Angaben zur weiterführenden Schule (Gymnasium):

1. Fremdsprache: Englisch                      2. Fremdsprache: Französisch                      Latein

Anzahl der Geschwister ..... davon an unserer Schule: .....

## Sonstige wichtige persönliche Daten

**Krankheit/körperliche Beeinträchtigung** (z. B. Asthma, Allergien, Diabetes, Gehbehinderung):

.....

Eventuell Hilfe erforderlich?

Nein                       Ja Welche: .....  
(Bitte Notfallausweis ausfüllen)

### **- besonderer Förderbedarf**

(etwa **Beeinträchtigungen** wie ADHS, Legasthenie, Dyskalkulie oder andere, eventuell bereits in der Grundschule diagnostizierte **Auffälligkeiten** wie Lese-/Rechtschreibschwäche, motorische Schwächen...)

Nein     Ja Welche: .....

Wurden bereits schulischerseits oder von Ihrer Seite **Maßnahmen** ergriffen?

Nein     Ja Welche: .....

### **- Sonstiges:**

.....

Mein Kind ist gegen Masern geimpft    Nein                      Ja

**Vorgenannte Daten werden zum internen Gebrauch gespeichert.**

**Die Hausordnung habe ich zur Kenntnis genommen (einsehbar über unsere Homepage).**

.....  
**Datum**

.....  
**Unterschrift**

\_\_\_\_\_  
Paraphe der aufnehmenden Lehrkraft

**An die Eltern der Schülerinnen und Schüler,  
deren Muttersprache oder Herkunftssprache nicht Deutsch ist.**

### **Unterricht in der Herkunftssprache (HSU)**

Sehr geehrte Eltern,

leider können wir zum gegenwärtigen Zeitpunkt keine Angaben zum Unterricht in der Herkunftssprache (HSU) machen.

Sobald uns Informationen hierzu vorliegen, werden wir diese auf der Homepage des Gymnasiums veröffentlichen.

Mit freundlichen Grüßen  
gez. C. Hofmann, OStD'  
Schulleiterin